

LA FAPA INFORMA

Circular 4 – Curso 2020-2021

Marzo de 2021

Proceso de admisión para el curso 2021/2022

A través de esta circular recogemos de forma resumida los pasos a tener en cuenta sobre el proceso de admisión del alumnado para el próximo curso 2021/2022, estableciéndose el plazo de presentación de solicitudes desde el 8 al 23 de abril, ambos inclusivos.

Todas las solicitudes serán presentadas con carácter general, **salvo imposibilidad técnica para poder hacerlo**, de forma telemática.

Deberán presentar solicitud para el curso 2021/2022 los siguientes alumnos.

1. Los que acceden por primera vez a centros que imparten 2º ciclo de E. Infantil, Primaria o a centros de E. Especial sostenidos con fondos públicos.
2. Los que deseen acceder a centros sostenidos con fondos públicos que impartan Educación Secundaria Obligatoria, y a cualquiera de las modalidades de Bachillerato.
3. Alumnado que solicite plaza en las Secciones de lengua francesa o alemana en IES, salvo el alumnado que proceda de centros de E. Primaria con adscripción única y que estén autorizados para impartir el programa de lengua francesa o lengua alemana, respectivamente.
4. Alumnado que quiera solicitar un centro distinto al que está escolarizado o al que le corresponda por adscripción única.
5. Alumnado escolarizado en centros con adscripción múltiple a otros centros y que tengan que cambiar de centro para el curso 2021/2022. **Para la obtención de plaza en alguno de los centros adscritos es imprescindible que estos alumnos presenten una solicitud de admisión en donde podrán poner el orden de preferencia de los centros adscritos como no adscritos. Si no se presenta solicitud de admisión estando obligado a ello serán los SAE los que asignen una plaza escolar en la fase final del proceso de admisión.**
6. Los alumnos que deseen cambiar de centro en cualquiera de los niveles y enseñanzas del ámbito de aplicación de la presente Resolución.

No tienen que presentar solicitud de admisión para el curso 2021/2022 los siguientes alumnos:

- Los que cambien de etapa educativa dentro de un mismo centro o recinto escolar, estando sostenidas ambas etapas por fondos públicos en el curso 2021/2022.

- Los alumnos de las Casas de Niños, Escuelas de Educación Infantil, centros sostenidos con fondos públicos en los dos ciclos de Educación Infantil, de los centros de Educación Primaria, así como de los CEIPSOs que tengan adscripción única a otro centro y quieran hacer uso de dicha prioridad.

INFORMACIÓN PARA LAS FAMILIAS

Recordamos que previo al inicio de la presentación de las solicitudes de admisión, y durante todo el proceso, todos los centros sostenidos con fondos públicos deberán publicar a través de las plataformas informativas de cada centro, en su página web y a través de otros medios que se estimen pertinentes para las familias que no dispongan de recursos técnicos, lo siguiente:

- a) El Proyecto educativo del centro que incluya el carácter propio.
- b) El Reglamento de régimen interior y las normas de convivencia.
- c) Los programas educativos, incluyendo actividades complementarias y extraescolares, indicando las que tienen carácter habitual, los recursos personales y materiales con los que cuenta el centro para facilitar la atención educativa de su alumnado, así como los servicios complementarios del centro que figuren en la programación general anual del curso actual, también la información relativa a las actividades que consten en la memoria del curso anterior.
- d) Jornada escolar y horario del centro autorizado o previsto para el curso 2021/2022.
- e) La información correspondiente al proceso de admisión de alumnos, incluyendo la oferta de vacantes, los criterios aprobados por el centro para la adjudicación del punto complementario, plazas reservadas para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, sedes de los Servicios de Apoyo a la Escolarización, calendario de actuaciones, el plazo de matriculación ordinario y extraordinario y la escala de valoración de los resultados académicos vigentes para el acceso de Artes de Bachillerato en los IES.

Antes del inicio de presentación de solicitudes las familias podrán obtener información sobre el proceso de admisión y los centros adscritos a través de la Secretaría Virtual y de la web del centro.

Todos los centros sostenidos con fondos públicos facilitarán el modelo de solicitud hasta la fecha en que terminen el plazo de presentación de solicitudes, prioritariamente de forma telemática utilizando la Secretaría Virtual, que será accesible a través de internet y página web de la Comunidad de Madrid <https://www.comunidad.madrid/servicios/educacion/solicita-tu-admision-educacion-infantil-obligatoria-bachillerato>. En aquellos casos que esto no sea por posible por imposibilidad técnica, la solicitud podrá presentarse, y entendemos que recogerse, en el centro educativo seleccionado en primer lugar.

Las solicitudes serán dirigidas al primer centro incluido en la solicitud. Los centros tramitarán todas las solicitudes en las que figure su centro como primera opción a través de la aplicación Raíces, aunque no haya previsión de vacantes. Dicho

centro baremará los criterios comunes de admisión y los específicos que son aplicables al centro.

Cada centro baremará los criterios específicos aplicables a su centro de todas las solicitudes en las que el centro está incluido y que hayan sido alegadas por las familias. **Para esta cuestión es importante señalar los criterios específicos aplicables a cada centro y adjuntar la información o documentación que permita comprobar su veracidad para la baremación.**

Los criterios comunes son los que su puntuación no varía para los distintos centros incluidos en la solicitud: condición de familia numerosa, perceptor de RMI, condición de discapacidad de algún progenitor o hermano solicitantes.

Son criterios específicos los que pueden variar de un centro a otro: proximidad del domicilio familiar o laboral al centro, hermanos matriculados o padre, madre o representante legal del alumno trabajador en el centro, condición de antiguo alumno y criterio complementario del centro.

Recordamos que sólo se presentará una solicitud por cada alumno ya sea de forma telemática o presencial en los centros seleccionados en primera opción.

Todas las solicitudes serán grabadas o recuperadas y baremadas en los centros solicitados en primer lugar a medida que se vayan recibiendo mediante la aplicación Raíces, esto permitirá el acceso del resto de centros incluidos en la solicitud. Posteriormente se publicarán los listados provisionales en la Secretaría Virtual, página web y por los medios que puedan establecerse por los centros para que las familias sin posibilidades técnicas accedan a la información, así como los plazos de reclamaciones al listado. Los centros analizarán las reclamaciones recibidas y actualizarán, en el caso que corresponda, la puntuación correspondiente. Las reclamaciones serán resueltas a través de la publicación del listado de puntuaciones definitivas.

La comprobación y, en su caso, reclamación de las puntuaciones provisionales obtenidas por cada solicitante es muy importante realizarlas, pues serán las que se utilicen por la aplicación Raíces para la adjudicación de plaza escolar en cada centro.

Todas las solicitudes de plaza escolar que finalmente no puedan ser asumidas por los centros solicitados serán enviadas a los Servicios de Apoyo a la Escolarización correspondientes, una vez publicadas las listas definitivas, para adjudicarle plaza en otro centro. Estas familias podrán realizar una solicitud complementaria de admisión ante el correspondiente SAE incluyendo, por orden de prioridad, centros pertenecientes al ámbito de actuación de dicho SAE y que dispongan en ese momento de vacantes.

Las listas de no admitidos en cada centro, ordenadas según la puntuación obtenida, continuarán vigentes hasta el momento de inicio de curso escolar. El centro comunicará a las familias de los solicitantes no admitidos y por orden de puntuación cualquier vacante que se produzca de modo que puedan optar a la misma si lo desean.

Las fechas básicas a tener en cuenta son:

- **8 al 23 de abril.** Presentación de instancias.
- **5 de mayo.** Publicación de los listados provisionales del alumnado que ha solicitado el centro en primera opción.
- **6,7 y 10 de mayo.** Plazo de reclamaciones a los listados provisionales.
- **14 de mayo.** Sorteo para resolver empates de puntuación.
- **18 de mayo.** Publicación por parte de los centros de los listados provisionales con la puntuación obtenida por los solicitantes de plazas ordinarias, incluyendo el resultado de las reclamaciones presentadas al listado de solicitantes. Se incluirá la puntuación correspondiente al centro solicitado en primera opción, así como en otras opciones.
- **19, 20 y 21 de mayo.** Plazo de reclamaciones a través de la Secretaría Virtual, o por los medios que se establezcan para las familias sin recursos técnicos, a las puntuaciones provisionales obtenidas en cada centro incluido en las solicitudes ordinarias de admisión.
- **19 de mayo.** Propuesta provisional escolarización de alumnos con NEE; las familias pueden informarse a través del SAE correspondiente
- **19, 20 y 21 de mayo.** Plazo de consulta, y en su caso alegaciones, a la propuesta provisional de escolarización de los alumnos con NEE elaborada por los SAE.
- **28 de mayo.** Publicación de la lista definitiva de puntuación de las solicitudes ordinarias baremadas y revisadas las reclamaciones presentadas.
- **4 de junio:** Los SAE respectivos hacen públicos los listados finales de adjudicación de plaza escolar a los alumnos que presentan necesidades educativas especiales.
- **4 de junio.** Se hace pública a través de la Secretaría Virtual y la página web de cada centro la información sobre los alumnos admitidos en cada centro ya sean solicitantes de primera opción o solicitantes en otras opciones que hayan obtenido plaza.
- **7, 8 y 9 de junio.** Plazo voluntario para solicitud complementaria de centros ante el SAE correspondiente para el alumnado participante en el proceso ordinario de admisión que no haya obtenido plaza escolar en ninguno de los centros incluidos en su solicitud.
- **Hasta el 18 de junio.** Adjudicación de plaza escolar por los SAE al alumnado que no haya podido ser admitido en ninguna opción solicitada y que deba ser escolarizado.
- **Del 15 al 29 de junio.** Plazo de matriculación en los Centros de Educación Infantil y Primaria y Educación Secundaria.
- **Del 22 de junio a 9 de julio.** Plazo de matriculación en los centros de Educación Secundaria.

- **1 de julio:** Inicio del trabajo de los Servicios de Apoyo a la Escolarización para las solicitudes recibidas para proceso extraordinario de admisión para el curso 2021/2022.
- **Comienzos de septiembre:** Remisión de la documentación académica del alumnado que haya pasado a otro centro en el que han formulado matrícula. Los centros de Educación Secundaria enviarán al respectivo Servicio de Apoyo a la Escolarización el resultado del proceso de escolarización y matriculación.
- **29 de octubre.** Todos los centros enviarán al Ayuntamiento o Junta Municipal respectiva la relación de todos los alumnos que no continúen en el centro y cuya documentación académica no haya sido solicitada por otro centro, por si correspondieran a casos de alumnos desescolarizados o de absentismo escolar.

Adjuntamos enlace a las instrucciones sobre el proceso de admisión del alumnado para el curso 2021/2022 en centros financiados con fondos públicos de 2º Ciclo de E, Infantil, E. Primaria, E. Secundaria, E. Especial y Bachillerato:

https://www.fapaginerdelosrios.org/documentos?EntryId=2508&Command=Core_Download

Observación importante:

"En el acceso a las etapas educativas obligatorias no se podrá incluir la valoración del expediente académico".

Proceso de admisión de alumnos de primer ciclo de Educación Infantil en centros públicos y privados sostenidos con fondos públicos de la Comunidad de Madrid para el curso escolar 2021-2022.

Quedan excluidas de estas instrucciones las Escuelas Infantiles del Ayuntamiento de Madrid y los centros privados sin convenio de la Comunidad de Madrid.

Están sujetos a estas instrucciones:

1. Los que accedan por primera vez a centros educativos sostenidos con fondos públicos de 0-3 años de la Comunidad de Madrid.
2. Los que quieran cambiar de centro.

Las familias pueden tramitar solicitud a más de un SAE, pero sólo una por SAE, en la que podrán incluir el centro solicitado en primer opción más once centros sostenidos con fondos públicos de un mismo SAE.

En los municipios en los que exista oferta de Escuelas Infantiles y Casas de Niños se realizarán dos procesos de admisión diferenciados. Las familias que deseen acceder a plaza en ambos tipos de centro deberán presentar una solicitud para cada caso.

Las solicitudes se presentarán de forma telemática salvo imposibilidad técnica para hacerlo, en este caso se realizarán en el centro solicitado en primera opción o en el lugar que establezca la DAT correspondiente.

Aunque hay actuaciones generales que coinciden con la admisión en centros de Primaria es importante que comprobéis lo establecido en el enlace a las instrucciones específicas para el primer ciclo de infantil que se adjunta.

Fechas básicas del proceso:

- **Del 8 al 23 de abril.** Plazo de entrega de solicitudes de admisión.
- **18 de mayo.** Publicación de las listas provisionales de admitidos y excluidos.
- **19, 20 y 21 de mayo.** Plazo de reclamaciones.
- **2 de junio.** Publicación de listados definitivos de alumnado con necesidades educativas especiales.
- **4 de junio.** Publicación de listados definitivos del alumnado ordinario.
- **10 al 25 de junio.** Formalización de matrícula

Enlace a las instrucciones para el proceso de admisión del primer ciclo de Educación Infantil en centros financiados con fondos públicos de la Comunidad de Madrid:

https://www.fapaginerdelosrios.org/documentos?EntryId=2507&Command=Core_Download

Madrid 1 de marzo de 2021